СОГЛАСОВАНО
Управление экономического прогнозирования
Красноармейского муниципального района

Начальник Управления экономического прогнозирования Красноармейского муниципального района
_____ С.Д. Панова

УТВЕРЖДАЮ
Управление образования администрации
Красноармейского муниципального района

Руководитель Управления образования администрации Красноармейского муниципального района
_____ Г.И. Афанасьева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальному общеобразовательному учреждению
"Якуповская основная общеобразовательная школа"
на 2016 год

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, реестровый номер 2.**

2. Потребители муниципальной услуги:

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (бесплатная за счет средств бюджета района–«1», платная – «2», частично платная –«3»)	Количество потребителей (чел.) на 2016 год
1	2	3
Физические лица	1	21

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
	1	2	3	4	7
1	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первой ступени общего образования	%	Кол-во успевающих уч-ся / кол-во уч-ся всего* 100%	100	Табель успеваемости учащихся
2	Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	%	Кол-во проведенных часов/кол-во часов по учебному плану (корректировка тем)*100%	100	Анализ работы образовательной организации
3	Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	%	Соответствие часов школьн. уч. плана федеральному и областному уч. плану	100	Анализ работы образовательной организации
4	Охват детей горячим питанием	%	Кол-во питающихся горячим питанием/кол-во детей всего	100	Ежемесячный мониторинг
5	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	Число опрошенных, удовлетворенных качеством услуг*100%/общее число опрошенных	95	По результатам анкетирования родителей

3.2.Объем (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			Всего	в том числе по кварталам				
				I	II	III	IV	
Число обучающихся	Человек		21	21	21	21	21	Отчет ОШ- 1

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

Наименование нормативно-правовых актов, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативно-правового акта, устанавливающего порядок (требования) оказания муниципальной услуги
Правовой акт, утвердивший стандарт качества муниципальной услуги	Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Федеральный государственный стандарт общего образования; Постановление Управления образования Красноармейского муниципального района от 11.04.2014 г. № 6 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования» (с изменениями и дополнениями)
Правовой акт, утвердивший административный регламент муниципальной услуги	Постановление администрации Красноармейского муниципального района от 18.02.2015 г. № 140 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Управления образования Красноармейского муниципального района образовательными организациями в качестве основных видов деятельности» (с изменениями и дополнениями)
Основные процедуры оказания муниципальной услуги	- Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования; - Оказание дополнительных образовательных услуг в соответствии с уставами и лицензиями на право осуществления образовательной деятельности; - Реализация дополнительных образовательных программ, способствующих развитию способностей детей, самореализации личности ребенка, успешной адаптации обучающегося в обществе.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
2.	Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год

3.	Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
4.	Информационные стенды в учреждении	– Режим работы учреждения, – календарный график; – расписание уроков, кружков, секций; – информация об экзаменах; – копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); – информация о формах обучения; – контактная информация учреждения; – контактная информация вышестоящих организаций; – перечень дополнительных услуг; – правила приема в учреждение; – информация о режиме работы библиотеки, столовой; – информация о педагогическом коллективе учреждения; – приемные часы администрации учреждения.	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
5.	Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы	Не реже 1 раза в четверть

4.3. Требования к наличию и состоянию имущества, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги.

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
1. Мебель	Раздел V СанПиН 2.4.2.282-10
2. Технические средства обучения	Раздел V СанПиН 2.4.2.282-10
3. учебно-наглядные пособия	Раздел V СанПиН 2.4.2.282-10
4.Оборудование пищеблока, инвентарь, посуда	Раздел XII СанПиН 2.4.2.282-10

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Приостановление действия лицензии	п.8. ст.93 Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
Ликвидация учреждения	п.4. ст.9 Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
Реорганизация учреждения	п.4. ст.9 Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (данная муниципальная услуга оказывается бесплатно).

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

	Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти района, осуществляющий контроль за оказанием услуги
1.	Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования администрации Красноармейского муниципального района
2.	Выездная проверка	-в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок - по мере поступления обоснованных жалоб, требований правоохранительных органов	Управление образования администрации Красноармейского муниципального района
3.	Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации Красноармейского муниципального района

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета о выполнении муниципального задания (Приложение 1).

8.2.Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания – **ежеквартально.**

8.3. Срок предоставления информации об освоении средств районного бюджета, выделенных на оказание муниципальных услуг и содержание имущества в соответствии с муниципальным заданием (не позднее 20 января года следующего за отчетным).

8.1. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания.

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования, реестровый номер 3.**

2. Потребители муниципальной услуги:

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (бесплатная за счет средств бюджета района–«1»; платная –«2»; частично платная –«3»)	Количество потребителей (чел.) на 2016 год
1	2	3
Физические лица	1	16

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
	1	2	3	4	7
1	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении второй ступени общего образования	%	Кол-во успевающих уч-ся / кол-во уч-ся всего* 100%	100	Табель успеваемости учащихся
2	Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	%	Кол-во проведенных часов/кол-во часов по учебному плану (корректировка тем)*100%	100	Анализ работы образовательной организации
3	Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного	%	Соответствие часов школьн. уч. плана	100	Анализ работы образовательной

3.	Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
4.	Информационные стенды в учреждении	– Режим работы учреждения; – календарный график; – расписание уроков, кружков, секций; – информация об экзаменах; – копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); – информация о формах обучения; – контактная информация учреждения; – контактная информация вышестоящих организаций; – перечень дополнительных услуг; – правила приема в учреждение; – информация о режиме работы библиотеки, столовой; – информация о педагогическом коллективе учреждения; – приемные часы администрации учреждения.	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
5.	Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы	Не реже 1 раза в четверть

4.3. Требования к наличию и состоянию имущества, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги.

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
1. Мебель	Раздел V СанПиН 2.4.2.282-10
2. Технические средства обучения	Раздел V СанПиН 2.4.2.282-10
3. учебно-наглядные пособия	Раздел V СанПиН 2.4.2.282-10
4.Оборудование пищеблока, инвентарь, посуда	Раздел XII СанПиН 2.4.2.282-10

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Приостановление действия лицензии	п.8. ст.93 Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
Ликвидация учреждения	п.4. ст.9 Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
Реорганизация учреждения	п.4 ст.9 Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (данная муниципальная услуга оказывается бесплатно).

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

	Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти района, осуществляющий контроль за оказанием услуги
1.	Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования администрации Красноармейского муниципального района
2.	Выездная проверка	-в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок - по мере поступления обоснованных жалоб, требований правоохранительных органов	Управление образования администрации Красноармейского муниципального района
3.	Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации Красноармейского муниципального района

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета о выполнении муниципального задания (Приложение 1).

8.2.Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания – **ежеквартально.**

8.3. Срок предоставления информации об освоении средств районного бюджета, выделенных на оказание муниципальных услуг и содержание имущества в соответствии с муниципальным заданием (не позднее 20 января года следующего за отчетным).

8.1. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания.

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования, реестровый номер 3.**

2. Потребители муниципальной услуги:

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (бесплатная за счет средств бюджета района–«1»; платная –«2»; частично платная –«3»)	Количество потребителей (чел.) на 2016 год
1	2	3
Физические лица	1	16

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
	1	2	3	4	7
1	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении первой ступени общего образования	%	Кол-во успевающих уч-ся / кол-во уч-ся всего* 100%	100	Табель успеваемости учащихся
2	Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	%	Кол-во проведенных часов/кол-во часов по учебному плану (корректировка тем)*100%	100	Анализ работы образовательной организации
3	Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного	%	Соответствие часов школьн. уч. плана	100	Анализ работы образовательн

	учреждения требованиям федерального базисного учебного плана		федеральному и областному уч. плану		организации
4	Охват детей горячим питанием	%	Кол-во питающихся горячим питанием/кол-во детей всего	100	Ежемесячный мониторинг
5	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	Число опрошенных, удовлетворенных качеством услуг*100%/общее число опрошенных	95	По результатам анкетирования родителей

3.2.Объем (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			Всего	в том числе по кварталам				
				I	II	III	IV	
Число обучающихся	Человек		16	16	16	16	16	Отчет ОШ- 1

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

Наименование нормативно-правовых актов, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативно-правового акта, устанавливающего порядок (требования) оказания муниципальной услуги
Правовой акт, утвердивший стандарт качества муниципальной услуги	Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Федеральный государственный стандарт общего образования; Постановление Управления образования Красноармейского муниципального района от 11.04.2014 г. № 6 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования» (с изменениями и дополнениями)
Правовой акт, утвердивший административный регламент муниципальной услуги	Постановление администрации Красноармейского муниципального района от 18.02.2015 г. № 140 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Управления образования Красноармейского муниципального района образовательными организациями в качестве основных видов деятельности» (с изменениями и дополнениями)
Основные процедуры оказания муниципальной услуги	- Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования; - Оказание дополнительных образовательных услуг в соответствии с уставами и лицензиями на право осуществления образовательной деятельности; - Реализация дополнительных образовательных программ, способствующих развитию способностей детей, самореализации личности ребенка, успешной адаптации обучающегося в обществе.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
2.	Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
3.	Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
4.	Информационные стенды в учреждении	– Режим работы учреждения; – календарный график; – расписание уроков, кружков, секций; – информация об экзаменах; – копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); – информация о формах обучения; – контактная информация учреждения; – контактная информация вышестоящих организаций; – перечень дополнительных услуг; – правила приема в учреждение; – информация о режиме работы библиотеки, столовой; – информация о педагогическом коллективе учреждения; – приемные часы администрации учреждения.	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
5.	Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы	Не реже 1 раза в четверть

4.3. Требования к наличию и состоянию имущества, необходимого для качественного оказания муниципальной услуги.

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
1. Мебель	Раздел V СанПиН 2.4.2.282-10
2. Технические средства обучения	Раздел V СанПиН 2.4.2.282-10
3. учебно-наглядные пособия	Раздел V СанПиН 2.4.2.282-10
4.Оборудование пищеблока, инвентарь, посуда	Раздел XII СанПиН 2.4.2.282-10

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Приостановление действия лицензии	п.8. ст.93 Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
Ликвидация учреждения	п.4. ст.9 Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
Реорганизация учреждения	п.4. ст.9 Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (данная муниципальная услуга оказывается бесплатно).

7. Порядок контроли за исполнением муниципального задания.

	Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти района, осуществляющий контроль за оказанием услуги
1.	Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования администрации Красноармейского муниципального района
2.	Выездная проверка	-в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок - по мере поступления обоснованных жалоб, требований правоохранительных органов	Управление образования администрации Красноармейского муниципального района
3.	Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации Красноармейского муниципального района

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета о выполнении муниципального задания (Приложение 1).

8.2.Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания – **ежеквартально.**

8.4. Срок предоставления информации об освоении средств районного бюджета, выделенных на оказание муниципальных услуг и содержание имущества в соответствии с муниципальным заданием (не позднее 20 января года следующего за отчетным).

8.2. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания.

Приложение 1

ОТЧЕТ

О выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги

_____

(наименование муниципальной услуги, реестровый номер)

_____

(наименование муниципального учреждения)

За _____ 20____ г.

Сведения об исполнителе

Юридический адрес	
Телефон (факс)	
Адрес электронной почты	
Подразделения муниципального учреждения	
Учредитель, выдавший задание, телефон (факс)	
Дата и номер соглашения, заключенного между учредителем и	

1. Сведения о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг

1.1. Сведения о фактических объёмах выполнения муниципального задания

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Категория потребителя	Планируемые показатели муниципального задания на оказание муниципальных услуг			Фактические показатели муниципального задания на оказание муниципальных услуг						Источники информации о фактических объемах оказания муниципальной услуги
			объем	стоимость единицы	стоимость всего							
			единиц	руб.	руб.	единиц	%	руб.	%	руб.	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Итого на оказание услуги											
2.	Итого на содержание имущества											
3.	Итого на выполнение муниципального задания											

1.2. Потребители муниципальной услуги

п/п	Наименование муниципальной услуги	На именование категории потребителей	Форма предоставления услуга (платная, частично платная, бесплатная)	Плановое количество потребителей	Фактическое количество потребителей	
					единиц	%
1	2	3	4	5	6	7

1.3. Сведения об использовании имущества, закреплённого за муниципальным учреждением

№	Наименование показателя	На начало	На конец
1	2	3	4
1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, используемого для выполнения муниципального задания, всего в том числе		
1.1.	стоимость недвижимого имущества		
1.2.	стоимость особо ценного имущества		
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, используемого для выполнения		
2.1.	В том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду		

3	Иные сведения об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением (по решению учредителя либо учреждения)		

2. Сведения о качестве оказываемых муниципальных услуг

2.1. Показатели оценки качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5

2.2. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг

№п/п	Наименование муниципальной услуги	Автор жалобы	Содержание жалобы
1	2	3	4

2.3. Наличие в отчётном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги со стороны учредителей-главных распорядителей средств районного бюджета, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания

п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование учредителя и дата проверки	Содержание замечания
1	2	3	4

2. Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания